

Información general

Información general

Referencia del procedimiento INEFI-DAF-CM-2021-0014
Nombre Alquiler de salón Medalla al Merito
Descripción Alquiler de salón Medalla al Merito
Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Servicios
Subtipo Servicios
Justificación de la modalidad de contratación Decreto Presidencial
 Resolución de la Máxima Autoridad
 Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato 30 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *
¿Por qué no es una adquisición planeada? NO PLANIFICADO EN E PACC

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 19/5/2021 13:17 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

| Aprobar consulta | Aprobar rectificación de consulta | Aprobar adjudicación de la consulta |
|---|---|---|
| Paso 1 - Simultáneo - (1) ★ Aprobación Aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Simultáneo - (1) ★ Aprobación Aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Simultáneo - (1) ★ Aprobación Aprobadores :: Aprobadores |
| Aprobar el contrato de la consulta | Aprobar modificación de contrato | |
| Paso 1 - Simultáneo - (1) ★ Aprobación Aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Simultáneo - (1) ★ Aprobación Aprobadores :: Aprobadores | |

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1057518

Cronograma

| | |
|---|---|
| Zona horaria | (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan |
| Fecha de publicación del aviso de convocatoria | 1 hora para terminar (19/5/2021 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas | |
| Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia | 1 día para terminar (20/5/2021 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Reunión aclaratoria | |
| Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas | 1 día para terminar (21/5/2021 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Presentación de Oferta Económica | 2 días para terminar (21/5/2021 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Apertura Oferta Económica | 5 días para terminar (24/5/2021 17:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Acto de Adjudicación | 5 días para terminar (25/5/2021 08:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Notificación de Adjudicación | 5 días para terminar (25/5/2021 08:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento | 5 días para terminar (25/5/2021 08:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios | 5 días para terminar (25/5/2021 08:50:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios | 5 días para terminar (25/5/2021 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Plazo de validez de las ofertas | 30 Días |

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 Lista de artículos

Subtotal
314,728.14

| Referencia | Código UNSPSC | Cuenta presupuestaria | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio total estimado |
|------------|---------------------------------|-----------------------|---|----------|--------|--------------------------|-----------------------|
| 1 | 80141902 - Reuniones y ev (...) | 2.2.8.6.01 | ESTACION LIQUIDA PERMANENTE | 125 | UD | 377.71 | 47,213.75 |
| 2 | 80141902 - Reuniones y ev (...) | 2.2.8.6.01 | ALMURZO BUFFET | 125 | UD | 1,888.09 | 236,011.25 |
| 3 | 80141902 - Reuniones y ev (...) | 2.2.8.6.01 | PANTALLA Y PROYECTOR | 1 | UD | 10,260.14 | 10,260.14 |
| 4 | 80141902 - Reuniones y ev (...) | 2.2.8.6.01 | EQUIPO DE SONIDO MAS 2 MICROFONO INALAMBRICOS | 1 | UD | 6,693 | 6,693.00 |
| 5 | 80141902 - Reuniones y ev (...) | 2.2.8.6.01 | PANTALLAS MOVILES 65 PULGADAS | 2 | UD | 5,820 | 11,640.00 |
| 6 | 80141902 - Reuniones y ev (...) | 2.2.8.6.01 | SOPORTE TECNICO FIJO | 1 | UD | 2,910 | 2,910.00 |

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

| Nombre | Descripción | ¿Es público? | Tipo de documento | | |
|--|-------------------------|-------------------------------------|--|-----------|---------|
| <input type="checkbox"/> SOLICITUD DE COMPRA.pdf | SOLICITUD DE COMPRA.pdf | <input checked="" type="checkbox"/> | Solicitud Compra o Contratación | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CERTIFICACIONES.pdf | CERTIFICACIONES.pdf | <input checked="" type="checkbox"/> | Certificado de Apropriación Presupuestaria | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> FICHA TECNICA.pdf | FICHA TECNICA.pdf | <input checked="" type="checkbox"/> | Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones | Descargar | Detalle |

Documentos habilitantes

Filtrar por familia

| # | Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|--------------------------|-------------------------------------|
| | Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Garantía de la Seriedad de la Oferta | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 | ✓ Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | ✓ Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | ✓ Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Antecedentes (Obras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Certificado de vigencia de la matrícula profesional | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Formulario de Entrega de Muestra, si procede | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Metodología de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Cronograma y Plan de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Plan de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Presupuesto | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Listado de Partidas con volumetría | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Cronograma de Ejecución de Obra | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Adjunto de Colegiatura | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Adjunto de Certificación MIC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Adjunto de Certificación Proindustria | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Adjunto de Declaración Simple | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Adjunto del Registro Mercantil | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Adjunto de Composición Accionaria Actualizada | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación de IDECOOP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto Nómina de Asociados Actualizada | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación de impuestos al día | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Registro de incorporación | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Ley o Decreto de incorporación | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de los Estatutos Sociales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Empresas Asociada (Resolución PNP 05/2019) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración institución contratante (Resolución PNP 05/2019) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación 80140000 - Comercialización y distribución
UNSPSC:

Proveedores invitados:

| Proveedor (12518) | Contactos | Invitación directa (0) |
|---|---------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/>  LUCIA ALTAGRACIA MALDONADO SANTANA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 09300074623 | Phone: 809-957-2323 | Sí |
| <input type="checkbox"/>  Isabel Asmar & Asoc, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130359873 | Phone: 849-925-6365 | Sí |
| <input type="checkbox"/>  The Promo Box, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131144162 | Phone: 809-563-7575 | Sí |
|  CAMELIA ALTAGRACIA REYNOSO DE NUÑEZ REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00113644041 | Phone: 809-414-5107 | - |
|  DENNY MARGARITA CAPELLAN ORTIZ REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 04701332183 | Phone: 809-567-5072 | - |



ENMA JOAQUINA JIMENEZ SANCHEZ
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 04700537337

Phone: 809-573-5698

-



ENVASES FARMACEUTICOS E INDUSTRIALES ENFARIND, SRL (ENFARIND)
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 131216732

Phone: 809-237-8989

-



EUSEBIO DISLA FLORENTINO
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 00102599347

Phone: 849-856-7109

-



FRANCISCO JORGE RAMIREZ CONTRERAS
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 01500031982

Phone: 809-788-5860

-



Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual?

¿SNIP? Sí No

Código SNIP

Valor total del presupuesto 314,728.14 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación 314,728.14 DOP

| Cuenta presupuestaria | Valor contratado | Disponibilidad Anual Vigente | |
|-----------------------|------------------|------------------------------|------------|
| 2.2.8.6.01 | 314,728.14 DOP | --- | Configurar |

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

| Año | Código de Certificado | Versión | Monto Certificado | Estado | Consulta Certificado |
|------|-----------------------|---------|-------------------|----------|----------------------|
| 2021 | EG161340540046Xdd Tm | 469 | 314,728.14 DOP | Aprobado | CERTIFICACIONES.pdf |