



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL  
DE EDUCACIÓN FÍSICA

*Dirección Administrativa y Financiera*

Santo Domingo, D. N.  
29 de enero del 2021

**Oficio No.052-DAF/21**

A la : **Lic. Mary M. Núñez Amador**  
Encargada Departamento de Compras y Contrataciones

Asunto : Autorización refrigerio y almuerzo

Anexo : Oficio No.079, d/f 29/01/2021, suscrito por **Esteban Pérez Polanco, M.A**, Director Ejecutivo



**Muy Cortésmente**, después de un cordial saludo, le remitimos lo citado en el asunto, con la finalidad de autorizar los servicios de coffee break y almuerzo buffet, que incluya estaciones liquidas permanentes, para 40 personas, los cuales serán utilizados en la actividad de los **"Primeros 100 días de Gestión de las nuevas autoridades del INEFI"**, a celebrarse el día 05 de febrero del año 2021.

Compras y Contrataciones

Sin otro particular por el momento,

Muy Atentamente,

  
**Lic. Liona Argentina Peña Mesa**  
Directora Administrativa y Financiera



LAPM/pgs



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL  
DE EDUCACIÓN FÍSICA

DIRECCION EJECUTIVA

Santo Domingo, D.N.  
29 de Enero de 2021

DE-079-2021

A :

*Liona A. Peña Mesa*  
**Lic. Liona Argentina Peña Mesa**  
Directora Administrativa y Financiera

Asunto :

Requerimientos



Distinguida Licenciada:

Hacemos formal solicitud de los requerimientos que se utilizaran en la "Presentación de las actividades realizadas en los primeros 100 días de gestión de las nuevas autoridades del Instituto Nacional de Educación Física (INEFI)", el día 5 del mes de Febrero, iniciando a las 09:00 AM, donde participarán 40 personas.

Agradeciendo su atención a la presente se despide,

Atentamente,

*Esteban Pérez Polanco M.A.*  
**Esteban Pérez Polanco M.A.**  
Director Ejecutivo



Anexo Listado de requerimiento

EPP/cm



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL  
DE EDUCACIÓN FÍSICA

Santo Domingo, D.N.  
29 de Enero de 2021

DCP-019-2021

A : **Esteban Pérez Polanco M.A.**  
Director Ejecutivo

VIA : **Lic. Liona Argentina Peña Mesa**  
Directora Administrativa y Financiera

Asunto : Requerimientos

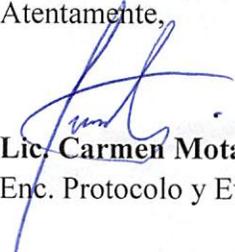


Distinguido Director:

Hacemos formal solicitud de los requerimientos que se utilizaran en la “Presentación de las actividades realizadas en los primeros 100 días de gestión de las nuevas autoridades del Instituto Nacional de Educación Física (INEFI)”, el día 5 del mes de Febrero, iniciando a las 09:00 AM, donde participarán 40 personas.

Agradeciendo su atención a la presente se despide,

Atentamente,

  
**Lic. Carmen Mota**  
Enc. Protocolo y Eventos



Anexo Listado de requerimiento



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL  
DE EDUCACIÓN FÍSICA

## REQUERIMIENTO

### ➤ MONTAJE EQUIPO AUDIO VISUALES.

- Pantalla y proyector
- Equipo de sonido
- Micrófono inalámbrico (2)
- Pantalla móviles (2)

### ➤ OTROS REQUERIMIENTOS.

#### MONTAJE

### ➤ SALON PARA 40 PERSONAS.

- Mesa, Sillas, Manteles, Cubertería, servicio de camareros, Arreglos florales para mesa peq. 3 astas para bandera.

#### ALIMENTOS.

- Almuerzo Buffe (Tres opciones de ensalada (de preferencia rusa, verde, pasta), plato fuerte, guarniciones y postres).
- ESTACION LIQUIDA PERMANENTE
  - Bebidas: café, leche, agua e infusión (estación permanente) Croissant y galletas.

#### PERSONAL.

- Personal de protocolo.
- Seguridad Director y sub-director.
- Anexo listado Participantes e invitados.