



REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION FISICA

ESPECÍFICACIONES TECNICAS

COMPRA DE CAMIONETAS

COMPARACION DE PRECIOS

INEFI-CCC-CP-2022-0013

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana

1 OBJETIVOS Y ALCANCE

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en la comparación de precios, para la **COMPRA DE CAMIONETAS**.

Este documento constituye la base para la preparación de las ofertas. Si el oferente/proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

1.1 Consultas

Los interesados podrán solicitar a la Entidad Contratante aclaraciones acerca del Presente documento, hasta la fecha que coincida con el **CINCUENTA POR CIENTO (50%)** del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes por escrito, sus representantes legales, o quien éstos identifiquen para el efecto. La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, dentro del plazo previsto, se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.

Las Consultas se remitirán al Comité de Compras y Contrataciones.

1.2 Circulares

El Comité de Compras y Contrataciones podrá emitir Circulares de oficio o para dar respuesta a las Consultas planteadas por los Oferentes/Proponentes con relación al contenido del presente documento. Las Circulares se harán de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes. Dichas circulares deberán ser emitidas solo con las preguntas y las respuestas, sin identificar quien consultó, en un plazo no más allá de la fecha que signifique el **SETENTA Y CINCO POR CIENTO (75%)** del plazo previsto para la presentación de las Ofertas y deberán ser notificadas a todos los Oferentes que hayan adquirido el presente documento y publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

1.3 Enmiendas

De considerarlo necesario, por iniciativa propia o como consecuencia de una Consulta, el Comité de Compras y Contrataciones podrá modificar, mediante Enmiendas. Las Enmiendas se harán de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes y se publicarán en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

Tanto las Enmiendas como las Circulares emitidas por el Comité de Compras y Contrataciones pasarán a constituir parte integral del presente documento y en consecuencia, serán de cumplimiento obligatorio para todos los Oferentes/Proponentes.

2- DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la **COMPRA DE CAMIONETAS. Ref: INEFI-CCC-CP-2022-0013** de acuerdo con lo solicitado en las condiciones fijadas en la presente Especificaciones Técnicas.

ITEMS	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	<p>CAMIONETA AÑO 2022, COLOR NEGRO, DOBLE CABINA, 4X4, NUEVA CERO KILOMETROS GARANTIA DE 3 AÑOS O 100,000 KILOMETROS.</p> <p>MOTOR: 2.4 a 3,0 CC TURBO DIESEL TRANSMISION: AUTOMATICA 6 VELOCIDADES SUSP. DELANTERA: HORQUILLA OSCILANTES DOBLES SUSP. TRASERA: HOJA DE BALLESTAS MAS LARGAS Y AMORTIGUADORES FRENOS DE LANTEROS: DISCOS VENTILADOS CON ABS Y TRASERO DE TAMBOR NEUMATICOS: 265 / 65 R17</p> <p>EQUIPAMIENTO</p> <p>AIRE ACONDICIONADO MANUAL ANTICORROSIVO AROS DE LUJO MINIMO 17" ASIENTOS DELANTEROS SEPARADOS ASIENTOS EN TELA APERTURA DE COMBUSTIBLE DIESEL SENSORES DE REVERSA</p>	Dos (2) Unidades

	<p>ESPEJOS RETROVISORES LATERALES CROMADO Y ELECTRICO</p> <p>ESTRIBOS LATERALES GUANTERA CON LLAVE GUIA HIDRAULICO CON LLAVE NEVERA SISTEMA INMOVILIZADOR DE SEGURIDAD PROTECTORES DE SOL RADIO AM/FM/USB/CD/MP3/AUX/IPOD BLOQUEADOR DE DIFERENCIAL VIDRIOS Y SEGUROS ELECTRICOS CONECTOR AUXILIAR DE 12 VOLT. TERCERA LUZ DE STOP - LED PORTA VASOS DELANTERO TRASEROS 7 BOLSA DE AIRE CHOFER Y ACOMPAÑANTE FRONTAL, LATERAL, RODILLAS DEL CHOFER Y LATERALES DE LAS PUERTAS TRASERAS</p> <p>SELECTOR ELETRONICO DEL 4X4 APOYA CABEZAS DELANTEROS Y TRASEROS COMPARTIMIENTO ESPECIALDEBAJO DEL SILLON TRASERO LUCES DE PANTALLA BARRAS LATERALES CONTRA IMPACTOS CINTURONES DE SEGURIDAD DELANTEROS Y TRASEROS ENCENDEDOR Y CENICEROS ABS GOMA DE REPUESTO EN LA PARTE DE ABAJO GUADALODOS ANCHOS DEL COLOR DEL VEHICULO LIMPIA VIDRIOS INTERMITENTE PARRILLA DELANTERA DEL COLOR DEL VEHICULO DESEMPEÑADOR DE CRISTAL TRASERO COMPARTIMIENTO PARA LENTES EN TECHO CON LUCES RELOJ DIGITAL TACOMETRO CONSOLA CENTRAL HALOGENO EN BUMPER PROTECTOR DE CAMA BLOQUEADOR DEL DIFERENCIAL TRASERO</p>	
--	---	--

3- DURACION DEL SUMINISTRO

La Convocatoria se hace sobre la base de un suministro para un período de Diez días, contados a partir de la firma del contrato.

4- RECEPCIÓN DE PROPUESTAS “SOBRE A” Y “SOBRE B”

La recepción de Propuestas “Sobre A” y “Sobre B” se realizará a través del Portal Transaccional o en soporte papel en sobre cerrado por mensajería.

Las propuestas deberán ser presentadas en una de las dos modalidades a través del Portal Transaccional o en soporte papel en sobre cerrado por mensajería, en caso de ser presentada en ambas modalidades será tomada en cuenta la presentada a través del Portal Transaccional y las presentadas en soporte papel en sobre cerrado por mensajería serán devueltas a los oferentes.

Las ofertas presentadas en soporte papel serán recibidas en el **INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION FISICA**, ubicada en la Calle Av. Republica de Ecuador esq. Correa y Cidron, Urb. Honduras, Distrito Nacional, República Dominicana.

Una vez pasada la fecha y hora establecida para la recepción de los Sobres de los oferentes/proponentes, no se aceptará la presentación de nuevas propuestas, aunque el acto de apertura no se inicie en el lugar y hora indicada

5- PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS “SOBRE A” Y “SOBRE B”

Las ofertas presentadas en soporte papel deberán ser presentadas en un (1) original debidamente marcado como “ORIGINAL” en la primera página del ejemplar, junto con una (1) COPIA DIGITAL. Las originales deberán firmarse en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía. La copia digital deber ser un escaneado de la original.

Los documentos deberán estar organizados según el orden planteado en la sección documentación a presentar y divididos por separadores.

Las Ofertas se presentarán en un sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

Sello Social

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION FISICA

Referencia: **INEFI-CCC-CP-2022-0013**

Dirección: **Av. Republica de Ecuador esq. Correa y Cidron**

Fax: **809-534-6612**

Teléfonos: **809-373-0229**

Correo electrónico: adela.nunezinefi@gmail.com>

La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.

6- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

A-Credenciales

- 1-Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).
- 2- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).
- 3-Registro de Proveedores del Estado (RPE)
- 4-Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos internos DGII, que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 5-Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones sociales.
- 6-Formulario de Declaración Jurada

7- Otros documentos a presentar

1. Copia de los Estatutos Sociales del oferente participante, en caso de ser un oferente constituido bajo las leyes de la República Dominicana los indicados Estatutos deberán estar conforme a la Ley No. 479-08, de fecha 11 de diciembre de 2008, sobre las Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada y sus modificaciones;
2. Copia de la última Acta de Asamblea.

3. Copia legible y vigente de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal. En caso de ser extranjero con residencia, depositará copia legible y vigente de la Cédula de Identidad o Pasaporte si no reside en el país.

4. Poder de Representación otorgado ante Notario Público nacional o copia del Acta de la Asamblea del Consejo de Administración o de la Asamblea General de Accionistas u Socios, según sea el caso. Si la sociedad comercial participante está representada por su Presidente o Gerente, y siempre y cuando los Estatutos Sociales le otorguen el poder de representación de la sociedad, no es necesario presentar este requerimiento.

5-Copia Registro Mercantil Vigente

B-Documentación Técnica

1-Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas y como soporte a la misma deberá incluir: brochures y catálogos de los vehículos propuestos)

2-Demostrar que posee centro de servicios autorizado por el fabricante a nivel nacional, garantizando el servicio de mantenimiento y reparación durante el período de garantía y después del vencimiento de esta.

3-Carta-compromiso de entrega de los bienes en el plazo establecido.

4- Certificado de garantía que especifique el alcance con relación a los vehículos ofertados.

En el cronograma del proceso quedará establecida una etapa de subsanación de credenciales, para que en el plazo definido corrija cualquier documentación credencial que no haya sido presentada correctamente, considerando que las credenciales son siempre subsanables de acuerdo a las disposiciones que establece el artículo 91 del Reglamento de Aplicación de la Ley, dictado mediante Decreto No. 543-12

6.1 PROPUESTA ECONÓMICA: Sobre “B”

1. Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033) debidamente completado.
2. Garantía de la seriedad de la oferta en original: Correspondiente a una póliza, por un valor de 1% del monto total de la Oferta, Moneda Local (RD\$). La vigencia no deberá ser menor a treinta (30) días hábiles a partir de la fecha de presentación de las ofertas.

7- CONDICIONES DE PAGO La Entidad Contratante realizará un único pago del monto total de la adjudicación, a los treinta (30) días contados a partir de la emisión del registro del contrato por la Contraloría General de la Republica (CGR). Y la entrega conforme de los bienes y servicio contratados.

El proveedor no estará exento de ningún pago de impuestos y por tanto será el único responsable por el pago de los gravámenes sobre las sumas percibidas bajo el mismo.

8- MONEDA DE LA OFERTA El precio en la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (pesos dominicanos, RD\$).

9- CRONOGRAMA

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCION
Publicación del aviso de convocatoria	02/06/2022 08:00
Presentación de aclaraciones	07/06/2022 13:00
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	09/06/2022 10:30
Presentación de Credenciales/Ofertas técnicas y Ofertas Económicas	13/06/2022 08:00
Apertura de Credenciales/Ofertas técnicas	13/06/2022 13:00
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	15/06/2022 12:00
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	17/06/2022 12:00
Errores u Omisiones de Naturaleza Subsancionable	21/06/2022 12:00
Ponderación y Evaluación de Subsanciones	24/06/2022 12:00
Notificación oferente de Habilitados para presentación de Oferta Económica	28/06/2022 12:00
Apertura Oferta Económica	30/06/2022 10:00
Evaluación de Ofertas Económicas	04/07/2022 12:00
Acto de Adjudicación	06/07/2022 12:00
Notificación de Adjudicación	12/07/2022 12:00
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	18/07/2022 12:00
Suscripción del Contrato	20/07/2022 12:00
Publicación del Contrato	21/07/2022 12:00

10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Evaluación de Credenciales y Oferta Técnica. Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:

Documentación Credenciales	CUMPLE	NO CUMPLE
-----------------------------------	---------------	------------------

1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034);		
2	Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)		
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE).		
4	Estar al día con los pagos de impuestos ITBIS		
5	Estar al día de los pagos de impuestos, TSS.		
6	Formulario de declaración Jurada		
7	Otros documentos a presentar		
	Documentación Técnica	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas y como soporte a la misma deberá incluir: brochures y catálogos de los vehículos propuestos)		
2	Demstrar que posee centro de servicios autorizado por el fabricante a nivel nacional, garantizando el servicio de mantenimiento y reparación durante el período de garantía y después del vencimiento de esta.		
3	Carta-compromiso de entrega de los bienes en el plazo establecido		
4	Certificado de garantía que especifique el alcance con relación a los vehículos ofertados		

11-APERTURA DE LOS “SOBRES B”, CONTENTIVOS DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

El Comité de Compras y Contrataciones, dará inicio al Acto de Apertura y lectura de las Ofertas Económicas, “Sobre B”, conforme a la hora y en el lugar indicado.

Sólo se abrirán las Ofertas Económicas de los Oferentes/Proponentes que hayan resultado habilitados en la primera etapa del proceso. Son éstos aquellos que, una vez finalizada la evaluación de las Ofertas Técnicas incluidas, CUMPLAN con TODOS los criterios señalados en la sección Criterios de Evaluación. Las demás serán devueltas sin abrir. De igual modo,

solo se dará lectura a los renglones que hayan resultado CONFORME en el proceso de evaluación de las Ofertas Técnicas.

A la hora fijada en el Cronograma del proceso, el Consultor Jurídico de la institución, en su calidad de Asesor Legal del Comité de Compras y Contrataciones, hará entrega formal al Notario actuante, en presencia de los Oferentes, de las Propuestas Económicas, “Sobre B”, que se mantenían bajo su custodia, para dar inicio al procedimiento de apertura y lectura de las mismas.

En acto público y en presencia de todos los interesados el Notario actuante procederá a la apertura y lectura de las Ofertas Económicas, certificando su contenido, rubricando y sellando cada página contenida en el “Sobre B”.

Las observaciones referentes a la Oferta que se esté leyendo deberán realizarse en ese mismo instante, levantando la mano para tomar la palabra. El o los Notarios actuantes procederán hacer constar todas las incidencias que se vayan presentando durante la lectura.

12- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha del acto de apertura económica.

El plazo de vigencia de la oferta, requerido en este numeral, será verificado a través del Formulario de Presentación de Ofertas SNCC.F.034. Las ofertas que no cumplan por lo menos con el plazo aquí establecido serán eliminadas sin más trámite.

13-EVALUACIÓN OFERTA ECONÓMICA

Los peritos evaluarán y compararán únicamente las ofertas que hayan sido habilitadas, para la apertura de la oferta económica, bajo el criterio del menor precio de igual modo serán evaluada el cumplimiento de los requerimientos de la garantía de seriedad de la oferta. (Monto y vigencia).

14-CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente que:

- 1) Haya sido habilitado para la apertura de su oferta económica,
- 2) Que presente el menor precio de los bienes y servicios ofertado.

3) Su garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los requerimientos establecidos en estas especificaciones técnicas.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en la Ficha Técnica, se le considera conveniente a los intereses de la Institución

15-EMPATE ENTRE OFERENTES En caso de empate entre dos o más Oferentes/Proponentes, se procederá de acuerdo al siguiente procedimiento:

El Comité de Compras y Contrataciones procederá por una elección al azar, en presencia de Notario Público y de los interesados, utilizando para tales fines el procedimiento de sorteo.

16-CONTRATO El Contrato será válido cuando se realice conforme al ordenamiento jurídico y cuando el acto definitivo de Adjudicación y la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato sean cumplidos.

La vigencia del contrato será por un (1) año contados a partir de la Suscripción del mismo.

La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato corresponde a un 4% del monto adjudicado y deberá ser presentada en una Póliza. La vigencia de esta garantía será de un (1) año, contados a partir de la constitución de la misma y hasta el fiel cumplimiento del contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un uno por ciento (1%). El incumplimiento del Contrato por parte del Proveedor determinará su finalización y supondrá para el mismo la ejecución de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, procediéndose a contratar al Adjudicatario que haya quedado en el segundo lugar.

En los casos en que el incumplimiento del Proveedor constituya falta de calidad de los bienes entregados o causare un daño o perjuicio a la institución, o a terceros, El Instituto Nacional de Educación Física, solicitará su inhabilitación temporal o definitiva, dependiendo de la gravedad de la falta.

17. ENTREGA Y RECEPCIÓN

Una vez formalizado el correspondiente Contrato entre la Entidad Contratante y el Proveedor, éste último iniciará con la entrega de madera inmediata.

18. FORMULARIOS TIPO El Oferente/Proponente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en la presente Especificaciones Técnicas, los cuales se anexan como parte integral del mismo.

19. ANEXOS

1. Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
2. Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
3. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
- 4- Modelo de Contrato (SNCC.C.023)
- 5- Formulario de Declaración Jurada.