

Información general

Información general

Referencia del procedimiento INEFI-CCC-CP-2019-0012

Nombre Adquisición de Pinturas para ser utilizadas en la Remodelación de Canchas Deportivas y en los Centros de Iniciación Deportiva Escolar (CIDE)

Descripción Adquisición de Pinturas para ser utilizadas en la Remodelación de Canchas Deportivas y en los Centros de Iniciación Deportiva Escolar (CIDE)

Relacionar con otro Sí No

procedimiento

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes

Decreto Presidencial

Resolución de la Máxima Autoridad

Resolución del Comité de Compras y Contrataciones

Organismo de Financiación Externo

Duración estimada del contrato 60 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *

¿Por qué no es una adquisición Si esta planeada, pero el PACC 2019 aun no ha sido cargado al Portal planeada? Transaccional

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CP / 02/05/2019 14:31 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta
 Aprobación Aprobadores :: Aprobación Aprobadores :: **Paso 1 - Simultáneo - (1)**
Aprobar recificación de consulta
 Aprobación Aprobadores :: Aprobación Aprobadores :: **Paso 1 - Simultáneo - (1)**
Aprobar modificación de contrato
 Aprobación Aprobadores :: Aprobación Aprobadores :: **Paso 1 - Simultáneo - (1)**
Abrir ofertas
 Aprobación Aprobadores :: Aprobación Aprobadores :: **Paso 1 - Simultáneo - (1)**

Documentos internos

Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento
<input type="checkbox"/> solicitud.pdf	solicitud.pdf	application/pdf	Solicitud Compra o Contratación
<input type="checkbox"/> apropiacion.pdf	apropriacion.pdf	application/pdf	Certificado de Apropiación Presupuestaria

Vista previa

Vista previa

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.636511

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	6 minutos para terminar (02/05/2019 15:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de aclaraciones	4 días para terminar (07/05/2019 13:37:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	6 días para terminar (08/05/2019 17:33:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Credenciales/Oferas técnicas y Oferas Económicas	7 días para terminar (10/05/2019 11:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura de la Credenciales/Oferas técnicas	7 días para terminar (10/05/2019 11:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas	7 días para terminar (10/05/2019 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas	7 días para terminar (10/05/2019 12:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Errores o Omisiones de Naturaleza Subsanable	7 días para terminar (10/05/2019 12:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Ponderación y Evaluación de Subsanaciones	10 días para terminar (13/05/2019 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica	10 días para terminar (13/05/2019 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	11 días para terminar (14/05/2019 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Evaluación de Oferas Económicas	11 días para terminar (14/05/2019 10:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	11 días para terminar (14/05/2019 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	11 días para terminar (14/05/2019 10:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	11 días para terminar (14/05/2019 10:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción del Contrato	11 días para terminar (14/05/2019 10:50:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación del contrato	11 días para terminar (14/05/2019 10:55:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	60 Días

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Notas

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No












Artículos y Preguntas

1 Sobre 1 - Credenciales

2 Sobre 2 - Propuesta Económica

2.1 Lista de artículos

Subtotal
3,872,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
 1	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura azul positivo (cubetas de 5 galones)	300	UD	1,900	570,000.00
 2	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura rojo positivo (cubeta de 5 galones)	900	UD	1,900	1,710,000.00
 3	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura acrílica verde foresta (cubeta)	290	UD	2,300	667,000.00
 4	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura semiglos blanco 01 (cubeta)	90	UD	2,300	207,000.00
 5	30111601 - Cemento	2.6.5.7.01	Cemento gris (funda)	20	UD	500	10,000.00
 6	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Motas gruesas (unidad)	240	UD	150	36,000.00
 7	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Maquina de motas (unidad)	60	UD	200	12,000.00
 8	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura negro positivo (cubetas de 5 galones)	20	UD	2,000	40,000.00
 9	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura acrílico blanco 00 (cubeta de 5 galones)	240	UD	2,300	552,000.00
 10	31211904 - Brochas	2.3.9.9.01	Brochas No.2 (unidad)	200	UD	250	50,000.00
 11	24121802 - Latas de pintura (...)	2.6.5.7.01	Pintura blanco colonial 46 (cubeta)	8	UD	2,250	18,000.00

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> solicitud.pdf	solicitud.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> apropiacion.pdf	apropriacion.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Acta de Inicio.pdf	Acta de Inicio.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Pliego de Condiciones df.pdf	Pliego de Condiciones df.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input checked="" type="checkbox"/> Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

? Integración Manual?

Código de la integración 2.6.5.7.01

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)

Plan de Trabajo

Presupuesto

Análisis de Costos Unitario (con el TBIS transparentado en la partida materiales y equipos)

Listado de Partidas con volumetría

Cronograma de Ejecución de Obra

6 Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)

7 Fomulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)

Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)

Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)

Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)

Adjunto de Colegiatura

Adjunto de Certificación MIC

Adjunto de Certificación MIC

Adjunto de Certificación Proindustria

8 Adjunto de Declaración Jurada

9 Adjunto del Registro Mercantil

10 Adjunto de Composición Accionaria Actualizada

11 Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual

Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL

Adjunto de Relación de Membresía Actualizada

Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa

Adjunto de Certificación de IDECOOP

Adjunto Nómina de Asociados Actualizada

Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales

Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes

Adjunto de Certificación de impuestos al día

Adjunto de Registro de incorporación

Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración

Adjunto de Ley o Decreto de incorporación

12 Adjunto de los Estatutos Sociales

Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS

• 2399.01

DOP
50,000.00

Configurat

• 2657.01

DOP
3,822,000.00

Configurat