

Información general

formación general

Referencia del procedimiento INEFI-CC-CP-2019-0005

Nombre Adquisición de Pinturas para la Reparación y Acondicionamiento de distintas canchas deportivas a Nivel Nacional
Descripción Adquisición de Pinturas para la Reparación y Acondicionamiento de distintas canchas deportivas a Nivel Nacional
 Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes
 Decreto Presidencial
 Resolución de la Máxima Autoridad
 Resolución del Comité de Compras y Contrataciones
 Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato 60 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

? Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

? Es una adquisición planeada? Sí No *
 ? Por qué no es una adquisición Si fue planificada, pero el PACC 2019 aun no ha sido cargado en el portal transaccional.
 planeada? portal transaccional.

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CP / 28/02/2019 13:18 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta
Aprobación Aprobadores ::
Paso 1 - Simultáneo - (1)
Aprobar modificación de la consulta
Aprobación Aprobadores ::
Paso 1 - Simultáneo - (1)
Aprobar el contrato de la consulta
Aprobación Aprobadores ::
Paso 1 - Simultáneo - (1)
Aprobar adjudicación de la consulta
Aprobación Aprobadores ::
Paso 1 - Simultáneo - (1)

Documentos internos

Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento
acta de inicio.pdf	acta de inicio.pdf	application/pdf	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento
solicitud.pdf	solicitud.pdf	application/pdf	Solicitud Compra o Contratación
apropiación.pdf	apropiación.pdf	application/pdf	Certificado de Cuota a Comprometer
acta de inicio.pdf	acta de inicio.pdf	application/pdf	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento

Instituto Nacional de Educación Física

Comprador:



Configuraciones del procedimiento

INFORMACION

Id único: D01 REQ.596233

Programa

Zona horaria (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan	Publicación del aviso de convocatoria	4 días de tiempo transcurrido (28/02/2019 15:17:42(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de aclaraciones	2 horas de tiempo transcurrido (05/03/2019 10:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Reunión aclaratoria
Plazo máximo para expedir	1 día para terminar (06/03/2019 12:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas
Presentación de Credenciales/Oferas técnicas y Oferas Económicas	2 días para terminar (07/03/2019 15:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Apertura de la Credenciales/Oferas técnicas
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas	2 días para terminar (07/03/2019 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas
Notificación de Errores o Omisiones de Naturaleza Subsanable	2 días para terminar (07/03/2019 15:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Ponderación y Evaluación de Subsanaciones
Notificación de Oferentes	3 días para terminar (08/03/2019 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Habilitados para presentación de Oferta Económica
Apertura Oferta Económica	5 días para terminar (11/03/2019 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Evaluación de Oferas Económicas
Acto de Adjudicación	5 días para terminar (11/03/2019 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Acto de Adjudicación
Notificación de Adjudicación	5 días para terminar (11/03/2019 11:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento
Suscripción del Contrato	5 días para terminar (11/03/2019 12:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Suscripción del Contrato
Publicación del contrato	6 días para terminar (11/03/2019 12:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	Plazo de validez de las ofertas
	60 Días	

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Solicitud de garantías? Sí No *

visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

- 1 Sobre 1 - Credenciales
- 2 Sobre 2 - Propuesta Económica
- 2.1 Lista de artículos

Subtotal
1,950,500.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Azul Positivo (galon)	300	UD	650	195,000.00
2	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Rojo Positivo (galon)	900	UD	650	585,000.00
3	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Acrilica Verde Foresta (cubeta)	290	UD	2,300	667,000.00
4	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Semiglos Blanco 01 (cubeta)	90	UD	2,500	225,000.00
5	30111601 - Cemento	2.6.5.7.01	Cemento Gris (funda)	20	UD	400	8,000.00
6	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Motas Gruesas (unidad)	240	UD	110	26,400.00
7	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Maquina de motas (unidad)	60	UD	145	8,700.00
9	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Negro Positivo (galon)	20	UD	650	13,000.00
9	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Acrilica Blanco 00 (galon)	240	UD	650	156,000.00
10	31211904 - Brochas	2.3.9.8.01	Brochas No.2 (unidad)	200	UD	220	44,000.00
11	24121802 - Latas de pintu (...)	2.6.5.7.01	Pintura Blanco Colonial 48 (cubeta)	8	UD	2,800	22,400.00

Evaluación

Modelo de evaluación

documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> solicitud.pdf	solicitud.pdf	Sí	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> apropiación.pdf	apropiacion.pdf	Sí	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> acta de inicio.pdf	acta de inicio.pdf	Sí	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Pliego de Condiciones.pdf	Pliego de Condiciones.pdf modificado	Sí	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input checked="" type="checkbox"/> Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

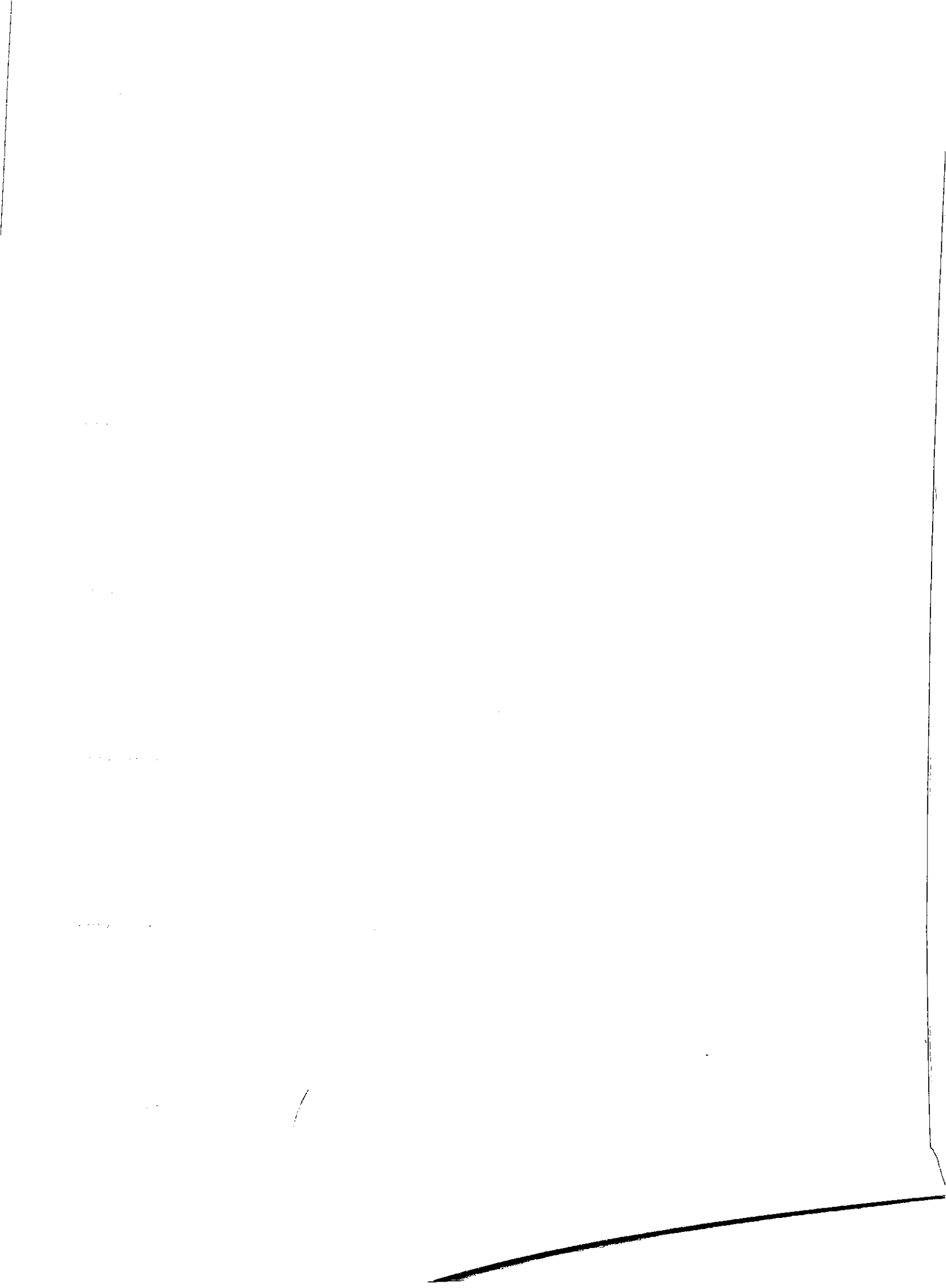
Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)

	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	✓ Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	✓ Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Relación de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio Autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10	✓ Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

		SÍ/ No	
Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta		Fase de Contrato	Fase de Habilitación
#	Docu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Formulario de presentación de Oferta (SNCC.F.03)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Declaración de no objeción debidamente notariada donde especifique la no objeción a la oferta	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Proveedores

Buscar	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (2)	Respondidas (0)
	Lopez Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994 Phone: 809-334-3772				
	Benigno Zapatero, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id:				



DOMINICANA
Fiscal Id:
130706522



Industria Eddy,
SRL
REPÚBLICA
DOMINICANA
Fiscal Id:
123008848

Phone: 809-483-3052



COMERCIAL
DNW, SRL
REPÚBLICA
DOMINICANA
Fiscal Id:
130938482

Phone: 809-699-2415
Fax: 849-852-7916
E-mail:
comercialdnw01@gmail.com

1 ...

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual?

Código de la integración 2.6.5.7.01

Certificado de Apropiación apropiacion.pdf - Certificado de Apropiación Presupuestaria
Presupuestaria:

Valor total del presupuesto 1,950,500.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
2.6.5.7.01	1,906,500.00 DOP	Configurar
2.3.9.8.01	44,000.00 DOP	Configurar

